

Принято
Советом
МБДОУ г. Мурманска №105
Протокол № 1
от « 01 » сентября 2015 г.



**Положение о Попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
г. Мурманска №105**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 105 (далее МБДОУ) и регламентирует деятельность Попечительского совета МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ № 1379 от 10.12.1999 г. «Примерное положение о Попечительском совете образовательного учреждения»; Федеральным законом «О некоммерческих организациях»; уставом МБДОУ.

1.3. Попечительский совет является выборным представительным органом МБДОУ и формируется на принципах добровольности, создается в целях содействия развитию МБДОУ, привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.4. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.5. Срок данного положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Задачи и функции Попечительского совета.

2.1. Основной задачей Попечительского совета является - содействие развитию МБДОУ, привлечение дополнительных внебюджетных средств.

2.2. Основными функциями Попечительского совета являются:

2.2.1. **Привлечение** дополнительных источников финансирования и материальных средств в целях укрепления материально-технической базы МБДОУ, благоустройства его помещений и территории;

2.2.2. **Организация** и улучшение условий труда сотрудников МБДОУ; создание оптимальных условий для воспитания детей с ОВЗ, укрепления их здоровья, организации обучения;

2.2.3. **Контроль** целевого использования внебюджетных средств МБДОУ, полученных от пожертвований родителей, спонсорских средств;

2.2.4. **Укрепление** связей МБДОУ с другими предприятиями и организациями города;

2.2.5. **Представление** отчета для родителей (законных представителей) воспитанников о расходовании внебюджетных средств.

3. Организация деятельности Попечительского совета.

3.1. Попечительский совет привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ. В качестве добровольного взноса могут быть приняты, как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работы или услуги.

3.2. Попечительский совет направляет расходование внебюджетных финансовых средств и использование их на развитие материальной базы МБДОУ.

3.3. Попечительский совет избирается на общем родительском собрании сроком на 1 учебный год. Заведующий МБДОУ является членом Попечительского совета.

3.4. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

3.5. Заседания Попечительского совета является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 его членов.

3.6. Решение Попечительского совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.7. Для организации деятельности Попечительского совета на первом заседании избираются председатель, заместитель председателя, казначей и секретарь сроком на один учебный год.

3.8. Решения, принятые в пределах полномочий Попечительского совета, доводятся до сведения всех родителей (законных представителей).

4. Права и ответственность Попечительского совета.

4.1. Попечительский совет имеет право:

- осуществлять контроль целевого использования внебюджетных средств, полученных от пожертвований родителей, спонсорских средств для МБДОУ;
- участвовать в составлении сметы расходования внебюджетных средств на развитие МБДОУ; на организацию конкурсов, массовых мероприятий для воспитанников, педагогических работников и родителей, на профессиональный рост педагогов;
- взаимодействовать с другими органами самоуправления и общественными организациями МБДОУ - Общим собранием трудового коллектива, Советом МБДОУ, Общим родительским собранием.

4.2. Попечительский совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство.

5.1. Ход заседаний Попечительского совета оформляется протокольно.

5.2. В книге протоколов фиксируются: ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание; выступления и предложения.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Попечительского совета входит в номенклатуру дел, хранится 5 лет.