

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ г. МУРМАНСКА № 105**

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
МБДОУ г. Мурманска № 105
_____ Е.П. Тычинская

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 01.09.2022 № 128-од
Заведующий МБДОУ г. Мурманска № 105
_____ С.А. Тельянова

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ И ПРИЕМАМ
ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПРИ ВОЗДЕЙСТВИИ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ
ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ, ИСТОЧНИКОВ ОПАСНОСТИ И
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ
АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА**

1. Пояснительная записка

Формулировка «административно-управленческий персонал» включает следующие должности:

- заведующий;
- заместитель заведующего;
- заместитель заведующего по АХР.

В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать обучение по охране труда поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Обучение по охране труда проводится при подготовке работников, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение работников по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, а в процессе трудовой деятельности – проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

Работники, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу.

Поскольку работа административно-управленческого персонала может быть связана с вредными и опасными условиями труда, он должен пройти обучение и проверку знаний по охране труда.

Периодическая проверка знаний проводится не реже 1 раза в 3 года в объеме настоящей программы обучения.

Программа обучения разработана на основании действующих нормативных документов, регламентирующих безопасность труда.

Время, отводимое на изучение вопросов охраны труда, определяется в зависимости от объема изучаемого материала, а также сложности и опасности выполняемых работ. Обучение включает освоение теоретических знаний и практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ по профессии.

Программа обучения составлена на основе примерных перечней тем согласно приложению № 3 к Правилам обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда.

2. Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности

№ п\п	Тема	Количество часов
1.	Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте	2
2.	Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей	2
3.	<p>Безопасные методы и приемы выполнения работ</p> <p>Требования к организации рабочей зоны и местам подхода. Понятия «место работы», «рабочее место», «рабочая зона», «зона производства работ» работника.</p> <p>Эргономические требования к рабочим позам «сидя» и «стоя». Безопасность оборудования, оснастки и инструмента, материалов, находящихся на рабочем месте. Дополнительные требования безопасности, предъявляемые к организации рабочего места работника с учетом отраслевой специфики деятельности организации.</p> <p>Организация безопасного производства работ работником.</p> <p>Рациональная организация своего рабочего места. Важность отсутствия на рабочем месте лишних предметов, не используемых в работе.</p> <p>Взаимное расположение в помещении персональных компьютеров, копировально-множительной и другой техники. Влияние взаимного расположения компьютеров на уровень генерируемых ими излучений. Требования к расположению рабочих мест для предупреждения облучения других работников. Безопасное расстояние между персональными компьютерами. Рекомендуемое расположение экрана персонального компьютера по отношению к окну.</p> <p>Визуальная проверка перед началом работы исправности электропроводки, вилки, розетки, а также электрических соединений между собой всех устройств, входящих в комплект оборудования, расположенного на рабочем месте.</p> <p>Последовательность выполнения работы, определенная инструкцией по эксплуатации используемой техники.</p> <p>Рациональная рабочая поза и уменьшение утомляемости. Рекомендуемая высота плоскости рабочего стола (с учетом индивидуальных особенностей). Рекомендуемые размеры пространства под столом для ног. Требования, предъявляемые к рабочему креслу. Регулирование высоты сидения и спинки. Подлокотники рабочего кресла.</p> <p>Рациональное расположение клавиатуры персонального компьютера на рабочем месте.</p> <p>Нормативные значения площади и объема производственного помещения на одно рабочее место с использованием персонального компьютера. Требования к внутренней отделке интерьера помещения, в котором работает сотрудник. Требования, предъявляемые к полу помещений, проходов, лестниц.</p> <p>Требования к микроклимату и содержанию вредных веществ в воздухе рабочей зоны производственных помещений. Санитарные нормы микроклимата производственных помещений. Предельно допустимые концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны.</p> <p>Требования к естественному и искусственному освещению рабочих мест. Роль нормальной освещенности рабочего места и отсутствия бликов света в предупреждении перенапряжения зрительного анализатора в процессе работы. Расположение рабочих мест по отношению к световым проемам. Система общего равномерного освещения. Комбинированная система освещения. Нормируемая освещенность рабочего места. Ограничение прямой и отраженной блескости от источников света. Ограничение яркости светящихся поверхностей (окон, светильников и т.п.). Источники света и светильники, применяемые в помещениях. Периодичность чистки стекол оконных рам и светильников.</p> <p>Установленные режимы труда и отдыха для снижения зрительного и костно-мышечного утомления. Виды трудовой деятельности при работе с персональным компьютером. Понятие «Профессиональный пользователь». Установление регламентированных перерывов в работе для обеспечения оптимальной работоспособности и сохранения здоровья профессиональных пользователей. Определение времени регламентированных перерывов в работе в зависимости от продолжительности работы, вида и категории трудовой деятельности. Ограничение непрерывной работы с персональным компьютером без регламентированного перерыва. Выполнение комплексов упражнений во время регламентированных перерывов для снижения нервно-эмоционального</p>	4

№ п\п	Тема	Количество часов
	напряжения, утомления зрительного анализатора. Требования безопасности при использовании оборудования и веществ, применяемых в работе. Основные требования охраны труда при эксплуатации электроустановок и по обеспечению электробезопасности. Основные требования обеспечения пожарной безопасности.	
3.1.	Практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ	4
4.	Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2
5.	Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков	2
Общая продолжительность обучения		16 часов

Форма обучения: обучение проводится в форме самостоятельного обучения, консультационных бесед с непосредственным руководителем, практических занятий, проводимых под контролем непосредственного руководителя, тренировок.

Форма проведения проверки знаний: устный экзамен по вопросам, содержащимся в билетах.

Количество часов, отведенное на проверку знаний: не более 1 часа (не более 30 мин – время подготовки, не более 30 мин – время проверки знаний).

4. Экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда административно-управленческого персонала

Билет № 1

1. Нормирование шума в помещении.
2. Понятие «Профессиональный пользователь персональным компьютером».
3. Комплекс упражнений для снижения напряжения и утомления при работе на персональном компьютере.
4. Правила пользования порошковым огнетушителем.

Билет № 2

1. Опасные и вредные производственные факторы, которые могут оказать неблагоприятное воздействие.
2. Предельно допустимая концентрация содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны.
3. Требования, предъявляемые к рабочему креслу.
4. Действия в случае пожара.

Билет № 3

1. Требования, предъявляемые к взаимному расположению в помещении персональных компьютеров.
2. Требования к искусственному освещению рабочего места.
3. Порядок присвоения I группы по электробезопасности.
4. Требования пожарной безопасности при работе с оборудованием.

Билет № 4

1. Требования к внутренней отделке интерьера помещения.
2. Способы снижения зрительного и костно-мышечного утомления.
3. Нормирование микроклимата в помещении.
4. Меры предосторожности при передвижении по территории учреждения.

Билет № 5

1. Опасные и вредные производственные факторы при работе с копировально-множительной техникой.
2. Требования, предъявляемые к режимам труда и отдыха.
3. Допустимые уровни шума в помещении.
4. Действия при несчастном случае.

Билет № 6

1. Безопасное расстояние между персональными компьютерами.
2. Сущность воздействия электрического тока на организм человека.
3. Рекомендуемое расположение рабочих мест с персональными компьютерами по отношению к световым проемам.
4. Регламентированные перерывы при профессиональной работе с персональным компьютером.

Билет № 7

1. Действия в случае поражения человека электрическим током.
2. Нормирование искусственного освещения рабочего места.
3. Правила пользования порошковым огнетушителем.
4. Меры предосторожности при уборке рабочего места.

Билет № 8

1. Правила освобождения пострадавшего от воздействия электрического тока.
2. Рекомендуемое расположение экрана монитора персонального компьютера по отношению к окну.
3. Ограничение прямой и отраженной блескости от источников света.
4. Объем знаний сотрудника, допущенного к самостоятельной работе.

Билет № 9

1. Действия в случае поражения человека электрическим током.
2. Рациональная рабочая поза при работе с персональным компьютером.
3. Меры предосторожности при уборке рабочего места.
4. Понятие «Производственная санитария».

Билет № 10

1. Опасность поражения человека электрическим током.
2. Требования к размерам пространства под столом для ног.
3. Действия сотрудников при обнаружении перед началом работы неисправности оборудования.
4. Комплекс упражнений для снижения напряжения и утомления при работе на персональном компьютере.